

eHOPSIN FAQ – ohjaajien kysymykset

K: Miksi hopsia ei voi lähettää (takaisin opiskelijalle tai siirtää hyväksyttäväksi), lähetysnappulat ovat harmaana sivun alalaidassa

V: jokin kommentti on edelleen kesken tai hopsilla ei ole yhtäkään kommenttia tilassa ”valmis”. Avaa kesken oleva kommentti painamalla sen nimeä, ruksaa ”kommentti on valmis” ja tallenna. Lähetysnappuloiden pitäisi muuttua aktiivisiksi.

K: Miten löydän omien opiskelijoideni hopsit?

V: omien opiskelijoiden hopsit löytyvät Omat opiskelijat –välilehdeltä (uudet opiskelijat on lisätty ryhmiin, vanhat ”omat opiskelijat” löytyvät Ryhmittelemättömät-otsikon alta. Jos opiskelijaa ei löydy ryhmistä, hänet voi hakea painikkeella Hae opiskelijoita.

K: Miksi hops on kadonnut tarkastettavat-välilehdeltä?

V: joko opiskelija on peruuttanut hopsin lähetyksen tai ainejohtaja tai hops-ohjaaja on lähettänyt hopsin joko takaisin opiskelijalle tai siirtänyt hyväksyttäväksi → kannattaa katsoa opiskelijahaun kautta, mitä siellä lukee (”ensisijainen” = hops on opiskelijalla). Jos opiskelijan nimen kohdalla ei lue mitään, hops on hyväksyttävänä.

K: Mitä teen, jos hops on osoitettu minulle tarkastettavaksi, enkä ole opiskelijan ensisijainen hops-ohjaaja?

V: helpoin tapa on palauttaa hops opiskelijalle (kirjoita opiskelijalle saateviesti kommenttikenttään, laita se tilaan ”valmis” ja tallenna → palauta opiskelijalle). Hops-ohjaaja ei pysty siirtämään hopsia toisen ohjaajan vastuulle, vaan opiskelijan on itse osoitettava hops haluamalleen ohjaajalle. Hops-ohjaaja voi vain palauttaa hopsin opiskelijalle tai siirtää sen hyväksyttäväksi.

K: Miksi en näe hopsia enää, kun siirsin sen hyväksyttäväksi (tuutorit)?

V: Niin kauan kun hops on hyväksyttävänä, sitä ei saa näkyviin omien opiskelijoiden listan tai opiskelijahaun kautta. Mikäli on epävarma siitä, miksi opiskelijan hops ei ole näkyvillä, kannattaa olla yhteydessä hops-virkailijaan, joka näkee kaikkien hopsien tilat.

K: Miksi hopsin hyväksyntä ei onnistu (alalaidan painikkeet ovat harmaana)?

V: Hopsille pitää aina kirjoittaa vähintään 1 kommentti, joka laitetaan tilaan valmis, ennen kuin sille pystyy tekemään mitään (lähetys tai hyväksyntä). Hyväksyjän kommentti voi olla vaikkapa ”ok”.

K: Mille ajalle hops hyväksytään?

V: Hops hyväksytään koko tutkinnon suorittamisajalle, eli vähintään kolmelle vuodelle (kandi) tai 2,5 vuodelle (maisteri). Helpointa on jättää päivämääräkenttä tyhjäksi ja painaa vain ”hyväksy hops” –painiketta. 2010 alkaen kandidaattivaiheen opiskelija saa tehdä hopsin ensin vain yhdelle vuodelle. Tässäkin tapauksessa päivämääräkentän saa kuitenkin jättää tyhjäksi.

K: Miksi WebOodi kirjasi minut ulos ja kesken jäänyt kommentti ei tallentunut?

V: WebOodissa on automaattinen aikakatkaisu 30 minuutin kuluttua siitä, kun käyttäjä on viimeisen kerran tehnyt jotain aktiivista (esim. tallentanut, hakenut jotakin). Kommenttien kirjoittaminen ei ole ”aktiivista”, vaan WebOodi tulkitsee aktiiviseksi toiminnaksi vasta kommenttien tallentamisen. Siksi kannattaa tehdä välitallennuksia, jos aikoo kirjoittaa yhteen hopsiin kommentteja pidempään kuin 30 minuuttia.

K: Miksi opintopistelaajuudet saattavat olla punaisella fontilla?

V: Punainen väri ei merkitse eHopsissa mitään erityistä. Kyse on Oodin teknisistä ominaisuuksista eikä siitä, että pistelaajuudessa olisi jotakin väärin.

eHopsin FAQ – opiskelijoiden kysymyksiä

K: Miksi lisäämäni kurssin opintopistemäärä on eri kuin mallihopsissa? Miten voin muuttaa kurssin opintopistemäärää?

V.: Pistemäärän voi itse valita Aikataulu-välilehdeltä kyseisen kurssin kohdalta. Muista tallentaa ennen siirtymistä takaisin Tutkinnon rakenne –välilehdelle! Jos et valitse kurssille opintopistelaajuutta, se lasketaan 0 pisteenä hopsin kokonaislaajuuteen. Valitsethan kaikille sellaisille kursseille laajuudet, joiden laajuus on liukuva.

K: Mistä tiedän, onko hopsini hyväksytty vai pitääkö minun vielä tehdä korjauksia?

V: Saat sähköpostiisi ilmoituksen, mikäli ohjaaja on palauttanut hopsin sinulle muokattavaksi tai jos ohjaaja on hyväksynyt hopsin. Näet ohjaajan kirjoittamat kommentit Ohjaajan kommentit –välilehdellä.