

# Taideyliopisto

## Vaaliohjesääntö

Taideyliopiston vaaliohjesääntö  
Hallitus 11.3.2013

## Sisältö:

### Soveltaminen

1 § Soveltaminen

### Äänioikeus ja vaalikelpoisuus

2 § Äänioikeus

3 § Vaalikelpoisuus

### Vaalitoimikunta

4 § Vaalitoimikunta

### Vaaliluettelo ja ehdokasasettelu

5 § Vaaliluettelo

6 § Vaaliluettelon oikaiseminen ja vahvistaminen

7 § Ehdokasasettelu

8 § Vaaliliitot

9 § Ehdokasilmoitusten tarkastaminen ja ehdokaslistan laatiminen

10 § Vaaleihin liittyvät ilmoitukset

### Vaalitoimitus

11 § Äänestäminen ja vaalisalaisuus

12 § Vaaleissa annettujen äänten hyväksyminen

13 § Äänestyspöytäkirja

14 § Vaalin lainmukaisuuden toteaminen

### Vaalien tuloksen vahvistaminen

15 § Vaalien tuloksen vahvistaminen

16 § Vaalipöytäkirja

### Toimielimen täydentäminen

17 § Toimielimen täydentäminen

### Muutoksenhaku ja voimaantulo

18 § Muutoksenhaku

19 § Voimaantulo

## Soveltaminen

### 1 § Soveltaminen

Sen lisäksi, mitä yliopistolaissa ja Taideyliopiston johtosäännössä säädetään, noudatetaan tätä ohjesääntöä

1. Taideyliopiston hallituksen yliopistoyhteisöä edustavien jäsenten,
2. Taideyliopiston yliopistokollegion sekä
3. Taideyliopiston akatemioiden johtokuntien valinnassa.

Opiskelijoiden valinnan yliopiston toimielimiin järjestää ylioppilaskunta.

## Äänioikeus ja vaalikelpoisuus

### 2 § Äänioikeus

Yliopiston henkilöstöön kuuluvalla on äänioikeus

ryhmässä 1: yliopiston professorit tai

ryhmässä 2: opetus- ja tutkimushenkilöstö sekä muu henkilöstö, jossa

- dosenttien ja tuntiopettajien osalta edellytetään, että he opettavat vahvistetun tuntisuunnitelman mukaisesti vähintään 112 tuntia kuluvana lukukautena;
- muun kuin opetus- ja tutkimushenkilöstön osalta edellytetään vähintään 20 viikkotyötuntia.

Äänioikeus ja äänioikeutetun ryhmä määräytyvät vaaliluettelon vahvistamispäivän työtehtävän mukaan.

Kukin henkilöstöön kuuluva voi olla äänioikeutettu vain yhden akatemian johtokunnan vaalissa. Jos henkilöllä on yhtä suuri palvelussuhde useammassa akatemiassa, hänen tulee vaaliluettelon ollessa nähtävillä ilmoittaa vaalitoimikunnalle, minkä akatemian johtokunnan vaalissa hän äänestää.

Akatemioiden henkilöstöön kuulumattomilla ei ole äänioikeutta akatemian johtokunnan vaalissa.

### 3 § Vaalikelpoisuus

Vaalikelpoisuus tarkoittaa oikeutta asettua vaalissa ehdolle. Vaalikelpoisia ovat omissa ryhmissään ja akatemioiden johtokuntien osalta akatemiissaan kaikki äänioikeutetut lukuun ottamatta seuraavia poikkeuksia:

1. Taideyliopiston hallituksen yliopistoyhteisöä edustavien jäsenten vaalissa vaalikelpoisia eivät ole yliopiston rehtori, vararehtorit, akatemiaita johtavat dekaanit, muiden välittömästi hallituksen alaisuudessa olevien yksiköiden johtajat sekä yliopistokollegion jäsenet ja varajäsenet.
2. Taideyliopiston yliopistokollegion vaalissa vaalikelpoisia eivät ole yliopiston rehtori, vararehtorit, akatemiaita johtavat dekaanit sekä yliopiston hallituksen jäsenet.
3. Akatemian johtokunnan vaalissa vaalikelpoisia eivät ole akatemiaa johtava dekaani ja varadekaanit.

## Vaalitoimikunta

### 4 § Vaalitoimikunta

Yliopistossa on rehtorin asettama vaalitoimikunta. (Taideyliopiston johtosääntö 13 §) Rehtori määrää vaalitoimikunnan puheenjohtajan ja sihteerin. Vaalitoimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Vaalitoimikunnan tehtävänä on huolehtia vaalien toimeenpanoon liittyvistä tehtävistä siten kuin tässä vaaliohjesäännössä säädetään.

Vaalitoimikunta johtaa ja valvoo vaalien toimeenpanoon liittyvien tehtävien toteutumista. Se tiedottaa vaaleista, vahvistaa vaaliluettelon, ilmoittaa vaalien tuloksen sekä käsittelee ja ratkaisee vaalien toimittamiseen liittyvät kysymykset.

Vaalitoimikunta kokoontuu puheenjohtajansa tai varapuheenjohtajansa kutsusta.

Vaalitoimikunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet jäsenistä on läsnä. Vaalitoimikunnan kokouksista tehdään pöytäkirja.

## Vaaliluettelo ja ehdokasasettelu

### 5 § Vaaliluettelo

Henkilöstön äänioikeus ja vaalikelpoisuus määritetään vaaliluettelossa. Vaalitoimikunta laatii ja vahvistaa vaaliluettelon.

Jokaisesta vaalioikeutetusta on vaaliluettelossa merkintä siitä, mihin vaalioikeutettujen ryhmään hän palvelussuhteensa perusteella vaalissa kuuluu. Akatemian johtokunnan vaalissa vaaliluetteloon merkitään lisäksi jokaisen henkilön osalta se akatemia, jonka vaalissa hän on vaalikelpoinen.

Vaalitoimikunta julkistaa alustavan vaaliluettelon vähintään viisi (5) viikkoa ennen vaalipäivää. Alustava vaaliluettelo on nähtävillä viiden (5) työpäivän ajan.

### 6 § Vaaliluettelon oikaiseminen ja vahvistaminen

Henkilö, joka katsoo, että vaaliluettelossa on hänen vaalioikeuteensa vaikuttava virhe, voi esittää vaalitoimikunnalle kirjallisen oikaisuvaatimuksen vaaliluettelon nähtävilläoloaikana.

Vaalitoimikunnan on annettava päätöksensä oikaisuvaatimukseen viiden työpäivän kuluessa nähtävilläoloajan päättymisestä. Tämän jälkeen vaalitoimikunta vahvistaa ja julkistaa lopullisen vaaliluettelon.

### 7 § Ehdokasasettelu

Vaalikelpoisilla on oikeus asettua ehdolle vaalissa 10 työpäivän kuluessa lopullisen vaaliluettelon vahvistamisesta. Ehdokkaaksi asettuminen edellyttää vähintään yhden äänioikeutetun henkilön puolta.

Ehdokkaaksi asettuminen tapahtuu vaalitoimikunnan antaman ohjeistuksen mukaisesti.

Ehdokasasettelussa on pyrittävä huomioimaan tasa-arvo, akatemioiden yhdenvertaisuus sekä eri taiteenalojen edustus.

### **8 § Vaaliliitot**

Kahdella tai useammalla ehdokkaalla on 7 § 1 momentissa määrätyn ajan kuluessa oikeus muodostaa vaaliliitto omassa ryhmässään. Henkilö voi olla ehdokkaana vain yhdessä vaaliliitossa.

Vaaliliitoista ilmoitetaan vaalitoimikunnalle toimikunnan antaman ohjeistuksen mukaisesti.

### **9 § Ehdokasilmoitusten tarkastaminen ja ehdokaslistan laatiminen**

Vaalitoimikunta tarkastaa ehdokasilmoitukset ja vaaliliittoilmoitukset. Vaalitoimikunta voi asettaa ilmoituksen täydentämistä varten määräajan.

Jos ehdokkaita on enemmän kuin valittavia jäseniä, vaalitoimikunta laatii listan ehdokkaista vaaliliitoittain. Toimikunta antaa kullekin ehdokkaalle vaalinumeron. Vaalinumerot määräytyvät arvonnalla perusteella. Annettavat numerot alkavat numerosta 2.

Mikäli ehdokkaita on yhtä monta kuin valittavia jäseniä, vaalitoimitusta ei järjestetä ja ehdokkaat tulevat valituiksi.

Mikäli ehdokkaita on vähemmän kuin valittavia jäseniä, ehdokasasettelua jatketaan.

### **10 § Vaaleihin liittyvät ilmoitukset**

Vaaleihin liittyvät ilmoitukset ja muu informaatio julkaistaan yliopiston sisäisillä verkkosivuilla.

Vaalitoimikunta

- ilmoittaa vaalipäivät, äänestyksen ajankohdan ja paikan sekä äänestyksen toimittamistavan
- ilmoittaa vaaliluettelon nähtävänä pitämisen paikan ja ajankohdan
- ilmoittaa montako jäsentä ja varajäsentä vaaleissa valitaan
- julkaisee yhteisen luettelon ehdokkaista ja vaaliliitoista

## **Vaalitoimitus**

### **11 § Äänestäminen ja vaalisalaisuus**

Vaalit ovat välittömät, suhteelliset ja salaiset. Vaalit toteutetaan avoimena listavaalina. Kullakin äänioikeutetulla on yksi ääni. Tulosten laskennassa käytetään ns. D´Hondtin menetelmää.

Vaali voidaan toteuttaa sähköisesti.

Akatemioiden johtokuntien professorivaali voidaan toteuttaa myös sopuvaalina ilman äänestystä.

Vaalitoimikunta antaa tarvittaessa tarkemmat ohjeet vaalien toimittamisesta.

### **12 § Vaaleissa annettujen äänten hyväksyminen**

Vaaleissa otetaan huomioon vain äänet, jotka on annettu tämän vaaliohjesäännön ja vaalitoimikunnan antamien ohjeiden mukaisesti.

Välittömästi ennen äänestyksen alkamista vaalitoimikunnan puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään kaksi äänestäjää toteavat, että vaaliuurna on tyhjä.

### **13 § Äänestyspöytäkirja**

Vaalin kulusta laaditaan kunkin äänestyspaikan osalta erikseen pöytäkirja, jonka allekirjoittavat vaalitoimikunnan määräämät äänestyspaikan vaalitoimitsijat.

Vaalipöytäkirjaan merkitään:

- 1) päivä sekä kellonajat, jolloin vaalitoimitus alkoi, keskeytyi ja/tai päättyi
- 2) läsnä olleet vaalitoimitsijat
- 3) niiden äänestäjien nimet, jotka ovat tarkastaneet, että vaaliuurna on tyhjä
- 4) vaaliluettelon tehtyjen merkintöjen mukaan äänioikeuttaan käyttäneiden lukumäärä
- 5) tarvittaessa äänestyksen suorittamisen aikana todetut seikat tai toimenpiteet
- 6) annetut äänet

### **14 § Vaalin lainmukaisuuden toteaminen**

Vaalitoimikunta toteaa vaalit lainmukaiseksi edellyttäen, että vaalit on toimitettu lakien, tämän vaaliohjesäännön ja vaalitoimikunnan antamien ohjeiden mukaisesti.

Jos vaaleja ei ole toimitettu lakien tai säännösten mukaisesti tai vaalitoimikunta toteaa tuloksen olevan muuten selvästi virheellinen, vaalitoimituksen tulos mitätöidään ja vaalitoimikunta päättää uusien vaalien toimittamisesta.

## **Vaalien tuloksen vahvistaminen**

### **15 § Vaalien tuloksen vahvistaminen**

Vaalitoimikunta vahvistaa yliopistokollegion ja akatemioiden johtokuntien vaalien tuloksen. Yliopistokollegio vahvistaa Taideyliopiston hallituksen yliopistoyhteisöä edustavien jäsenten vaalin tuloksen. (yliopistolaki 22 §)

Jos vaalissa annetut äänimäärät tai ehdokkaille lasketut vertailuluvut ovat yhtä suuret, ratkaistaan ehdokkaiden keskinäinen järjestys arpomalla.

### **16 § Vaalipöytäkirja**

Vaalitoimikunta laatii vaalin tuloksen laskemisesta ja vahvistamisesta pöytäkirjan, jonka allekirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja sihteeri. Pöytäkirjaan merkitään:

- 1) läsnä olleet vaalitoimikunnan jäsenet ja vaalitoimitsijat;
- 2) vaaliluettelon tehtyjen merkintöjen mukaan äänioikeuttaan käyttäneiden lukumäärä;
- 3) mitättömiksi katsottujen äänestyslippujen määrä ja hylkäämisen peruste;
- 4) annettujen äänestyslippujen määrä ryhmittäin; ja
- 5) vaalien tulos.

### Toimielimen täydentäminen

#### 17§ Toimielimen täydentäminen

Toimielimen jäsenen tai varajäsenen siirtyminen elimen toimikauden aikana määräaikaaisesti yliopiston henkilöstöryhmästä toiseen ei aiheuta jäsenyyden menetystä.

Mikäli jäsen tai varajäsen siirtyy toistaiseksi tehdyllä sopimuksella henkilöstöryhmästä toiseen, menettää hän toimielimen jäsenyytensä. Näin tapahtuu myös, jos toimielimen jäsen muuten menettää vaalikelpoisuutensa.

Toimielin täydennetään seuraavasti

1. Hallituksen sisäisen jäsenen poistuessa järjestetään täydentävä vaali.
2. Varsinaisen jäsenen poistuessa yliopistokollegiosta henkilökohtainen varajäsen siirtyy varsinaiseksi jäseneksi. Rehtori täydentää uudella varajäsenellä yliopistokollegiota viimeksi käydyn vaalin tuloksen mukaisesti. Näin toimitaan myös, kun varajäsen poistuu yliopistokollegiosta.
3. Varsinaisen jäsenen poistuessa akatemian johtokunnasta varajäsen siirtyy varsinaiseksi jäseneksi. Rehtori täydentää uudella varajäsenellä johtokuntaa viimeksi käydyn vaalin tuloksen mukaisesti. Näin toimitaan myös, kun varajäsen poistuu yliopistokollegiosta. Mikäli jäsen tai varajäsen valittiin sopuvaalilla, rehtori nimittää uuden varajäsenen kyseistä yhteisöä (akatemian professorit) kuultuaan.

### Muutoksenhaku ja voimaantulo

#### 18 § Muutoksenhaku

Vaalitoimikunnan tekemään äänioikeutta tai vaalikelpoisuutta koskevaan päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen muutosta (yliopistolaki 83 §). Vaalitoimikunnan tekemää päätöstä noudatetaan muutoksenhausta huolimatta, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu.

Toimielimen valintaa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. (yliopistolaki 84 §)

#### 19 § Voimaantulo

Tämä vaaliohjesääntö tulee voimaan, kun hallitus on sen hyväksynyt.