

Rekisteriseloste Taideyliopiston Oodi-opintotietojärjestelmän palautejärjestelmästä (PalauteOodi)

Henkilötietolain (523/1999) 10 §:n mukainen rekisteriseloste



TAIDEYLIOPISTO
PL 1
00097 Taideyliopisto

KONSTUNIVERSITETET
PB 1
00097 Konstuniversitetet

UNIVERSITY OF
THE ARTS HELSINKI
PO Box 1
FI-00097 Uniarts

+358 294 47 2000
www.uniarts.fi

1. Rekisterinpitäjä

Taideyliopisto
PL 1, 00097 Taideyliopisto
Puhelin: 0294 47 2000 (vaihde)

2. Rekisteriasioita hoitava henkilö tai yhteyshenkilö

Vastuuhenkilö: Vastaava opintopäällikkö Sanna Kotajärvi-Söderholm
Yhteyshenkilö: Suunnittelija Hanna Hakala (WebOodin pääkäyttäjä)

3. Rekisterin nimi

Oodi – Opiskelun ja opetuksen tuen tietojärjestelmän palautejärjestelmä
(Käytössä Sibelius-Akatemiassa)

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Opiskelijoiden kurssipalautteen kerääminen opiskelijoilta, jotka ovat osallistuneet kursseille, sekä yhteenvedojen muodostaminen yksittäisten palautteiden pohjalta kurssikohtaisesti sekä aineryhmittäin.

Rekisterin käyttö perustuu Yliopistolain 645/1997 5§:än.

5. Rekisterin tietosisältö

1. Annettu palaute

- Kysymyksen tunniste, kysymyksen järjestysnumero, kysymys, vastaustyyppi, vastausprosentti, osallistujamäärä, keskiarvo, keskihajonta, mediaani, vastaajan järjestysnumero (versiosta 2.7)

2. Kurssin perustiedot

- Opintokohteen tunniste, opetustapahtuman surrogaatti, opetustapahtuman nimi, opintokohteen laji, opetustapahtuman alkamis- ja päättymispvm, opetustapahtuman kieli, opetustapahtuman tyyppi, vastuuopettaja

3. Palautelomakkeen perustiedot

- Palauteaika

Kaikki vastaajan perustiedot on piilotettu WebOodin käyttäjiltä, eli ne eivät näy kurssin opettajalle tai muille käyttäjille. Seuraavat tiedot tallentuvat kuitenkin tietokantaan, mutta niitä ei näytetä sovelluksessa:

- Vastaajan järjestysnumero)
- Palauteenantopäivämäärä ja kellonaika

- Sukupuoli, ov:t, op:t, koulutusohjelma/pääaine, opiskelijaluetteloon tulopäivämäärä, opiskelijan kieli, opiskelijan organisaatio

6. Säännönmukaiset tietolähteet

- Annettu palaute saadaan palautteen vastaajalta
- Kurssin perustiedot tallentuvat palautelomaketta luotaessa
- Opiskelijoiden perustiedot saadaan Oodi-opintohallintojärjestelmästä

-Palautteenkeruuvälvoite on tulee Yliopistolain (558/2009) 87§:stä, jossa todetaan: ”Yliopistojen tulee arvioida koulutustaan, tutkimustaan sekä taiteellista toimintaansa ja niiden vaikuttavuutta. Yliopistojen on myös osallistuttava ulkopuoliseen toimintansa ja laatu järjestelmien arviointiin säännöllisesti. Yliopistojen tulee julkistaa järjestämiensä arviointien tulokset.”

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

- Yhteenvedot määrällisistä vastauksista sekä tekstivastaukset näkyvät ainoastaan kurssin opettajille
- Palautejärjestelmän pääkäyttäjällä on pääsy kaikkiin palautteisiin koko yliopistossa, sekä määrällisiin että laadullisiin vastauksiin.
- esimiehille (ainejohtajat, tohtorikoulujen johtajat) voidaan muodostaa tietokannasta oman yksikkönsä numeraalisista vastauksista yhteenvedo, jossa näkyy kysymyskohtaisesti koko aineryhmän vastausten keskiarvo ja hajonta. Yksittäiset opetustapahtumat tai opettajat eivät erotu tästä yhteenvedosta.
- Henkilötietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

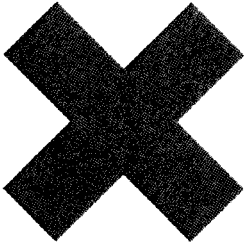
8. Rekisterin suojauksen periaatteet

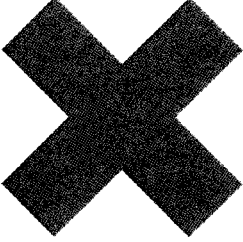
A. Manuaalinen aineisto (säilytyspaikka ja suojaaminen)

- Säilytetään ja suojataan siten, etteivät ulkopuoliset niitä näe ja siten, ettei niitä voida vahingossa tai laittomasti hävittää, muuttaa, luovuttaa, siirtää tai muutoin laittomasti käsitellä
- Toimintayksikössä kullakin työntekijällä on oikeus nähdä vain sellaisia palautetietoja, joita hän työtehtävissään tarvitsee
- Opiskelijatietojen säilytyksestä on oma rekisteriselosteensa, josta tietojen säilytysaika löytyy.
- Palautteen yhteenvedoihin ja tiedonsiirtojen yhteyteen poimittavat opiskelijatiedot säilytetään saman periaatteen mukaisesti kuin palautekin.

B. ATK:lle talletetut tiedot (rekisterin käyttöoikeuden periaatteet ja käytön valvonta sekä laitteiden fyysinen suojaus)

- Tiedot säilytetään Helsingin yliopiston alaisen Oodi-palvelukeskuksen palvelimilla.
- Tietoihin on pääsy vain järjestelmän käyttäjätunnuksen saaneilla
- Koneet sekä tietokannat on suojattu salasanalla
- Rekisterin ja työasemien väliset yhteydet on suojattu niin, etteivät ulkopuoliset pääse tietoihin käsiksi
- Henkilökunnan käyttäjätunnukset ja salasanat myöntää Oodin pääkäyttäjä.



- 
- Käyttöoikeus on rajoitettu erikseen myönnetyille palautevirkailijoille tietojen päivittämiseen ja lisäämiseen ja opettajille sekä opiskelijoille pelkästään tietojen katseluun
 - Tekstipalautetta sekä määrällisiä yhteenvetoja voi käydä katsomassa vain kyseisen opetustapahtuman opettaja(t)
 - Läsnäolevat tutkinto-opiskelijat sekä opettajat pääsevät käyttämään WebOodia voimassaolevilla yliopiston mikroverkkotunnuksilla, erillistä käyttö lupaa ei tarvita.
 - Kurssin opettajille näkyy vastaajan järjestysnumero (versiosta 2.7) sekä vastaukset.
 - Järjestelmän atk-tekniisen ylläpidon hoitaa erillisellä sopimuksella Helsingin yliopiston tietotekniikkaosaston Oodi palvelukeskus (OPK), jonka valtuutetuilla henkilöillä on pääsy järjestelmän tietokantoihin
 - Oodi-palvelukeskuksen valtuutetut henkilöt ja Taideyliopiston Oodista vastaavat virkailijat valvovat järjestelmän käyttöä
 - Rekisteritietojen arkistoinnista määrätään yliopiston arkistosäännössä
 - Henkilöiden vastauksia säilytetään tarpeellisen ajan, niin kauan kunnes arvioinnin suorittamisesta on laadittu raportti.
 - Muilta osin noudatetaan henkilötietolakia (523/99), lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/99) sekä Taideyliopistona säädöksiä henkilötietojen käsittelystä, suojaamisesta, kulunvalvonnasta, tilojen käytöstä ja lukitsemisesta. Rangaistukset henkilörekisteririkoksesta, henkilörekisteriin kohdistuvasta tietomurrosta ja säädetyn vaitiolovelvollisuuden rikkomisesta mainitaan henkilötietolain 48 §:ssä.

Rekisteriseloste hyväksytty ja vahvistettu:

Helsingissä 16.11.2015



Sanna Kotajärvi-Söderholm
Vastaava opintopäällikkö